Warunki korzystania z aplikacji i platformy Pidgey

Kandydat po opracowaniu: nie wszedł w życie. Warunki publikacji wskazano w raporcie przeglądu.

Wersja 1.1 z 1 listopada 2026 r. Identyfikator: 2026-11-01-v1.1. Regulamin dla klientów indywidualnych i firm.

1. Usługodawca i przedmiot umowy

Usługodawcą jest ELECTRO-VIBE spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Piastowska 108, 80-358 Gdańsk, Polska, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, KRS 0001245544, NIP 5842885852, kapitał zakładowy 5 000 zł. Kontakt i reklamacje: biuro@electro-vibe.pl, tel. +48 692 348 335, a także adres siedziby. Dokument jest udostępniany nieodpłatnie w postaci pozwalającej go pobrać, zapisać i odtworzyć.

Pidgey to usługa cyfrowa wspierająca organizację pracy, projekty, zadania, czas pracy, raporty, komunikację i rozliczenia, dostępna przez platformę app.pidgeyapp.pl i aplikację mobilną. Strona pidgeyapp.pl przedstawia ofertę, cennik i materiały do pobrania. Dostępny zakres funkcji wynika z zamówienia i obsługiwanego wydania.

Klient zawiera umowę o własną przestrzeń organizacji. Może być konsumentem albo przedsiębiorcą. Użytkownik korzysta z konta i uprawnień nadanych mu przez klienta. Właściciel organizacji odpowiada za uprawnienie do działania za klienta; nazwa „organizacja” nie oznacza obowiązku prowadzenia działalności gospodarczej.

2. Wymagania, licencja i bezpieczeństwo

Platforma wymaga internetu, aktualnej przeglądarki obsługującej JavaScript i cookies niezbędne do sesji oraz konta e-mail potrzebnego do rejestracji i powiadomień umownych. Aplikacja Android wymaga Androida 8.0 lub nowszego i zgodnego urządzenia. Opłaty operatora internetu nie są częścią abonamentu. Funkcje aparatu, powiadomień i zabezpieczeń urządzenia mogą wymagać odpowiedniego zezwolenia systemowego.

W okresie umowy udzielamy niewyłącznego prawa korzystania z Pidgey w zakresie zamówionej usługi. Nie przenosi to praw do oprogramowania. Klient zachowuje prawa do własnych treści; upoważnia nas do ich przechowywania, przetwarzania i technicznego kopiowania tylko w zakresie niezbędnym do wykonania umowy, zabezpieczenia usługi i realizacji jego poleceń.

Należy chronić dane logowania, korzystać z aktualizacji bezpieczeństwa i powiadamiać o podejrzeniu przejęcia konta. Zabronione są treści bezprawne, naruszanie cudzych praw, próby dostępu do innych organizacji, obchodzenie zabezpieczeń oraz działania zakłócające usługę. Klient zapewnia podstawę i zakres przetwarzania danych, które wprowadza, i nadaje uprawnienia zgodnie z potrzebą dostępu.

3. Zawarcie umowy i potwierdzenie

Pobranie aplikacji, użycie kalkulatora lub wysłanie zapytania nie oznacza zamówienia płatnej subskrypcji. Rejestracja własnej organizacji wymaga podania danych, potwierdzenia adresu e-mail i udostępnienia warunków przed zakończeniem rejestracji. Umowę darmowego konta zawiera się w chwili skutecznego utworzenia organizacji po potwierdzeniu kodu e-mail i przyjęciu udostępnionych warunków. Użytkownik dodany przez klienta do istniejącej organizacji nie staje się przez to automatycznie stroną odrębnego płatnego zamówienia.

Przed zamówieniem subskrypcji klient otrzymuje podsumowanie: plan, liczbę i role rozliczanych kont, pełną cenę brutto za miesiąc, datę zakończenia próby i pierwszego obciążenia, zasady kolejnych obciążeń, wypowiedzenia i odstąpienia. Płatne zamówienie wymaga jednoznacznego potwierdzenia obowiązku

zapłaty; przycisk kończący ten proces oznacza się „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty” lub równie jednoznacznym sformułowaniem.

Umowę płatnej subskrypcji, obejmującą poprzedzającą ją próbę, zawiera się z chwilą doręczenia klientowi e-maila potwierdzającego przyjęcie jego zamówienia przez Pidgey. Potwierdzenie zawiera warunki zamówienia, treść zaakceptowanego regulaminu i informację o odstąpieniu w postaci możliwej do zachowania w niezmienionej formie. Zgoda na powtarzalne obciążenia karty jest udzielana w ścieżce operatora płatności; zgoda na przetwarzanie danych w dowolnym celu nie jest warunkiem zawarcia umowy.

Zasady płatnego zamówienia stosuje się dopiero do klienta, który złożył je prawidłowo. Publikacja regulaminu nie tworzy zaległości ani zgody na obciążenia po stronie dotychczasowych użytkowników. Dopóki odpowiednia ścieżka zamówienia i płatności nie jest udostępniona, darmowa rejestracja nie stanowi skutecznego zamówienia przyszłych obciążeń karty.

4. Cennik i miesięczny abonament

Cennik jest wspólny dla firm i konsumentów. Opłata podstawowa wynosi 200 zł brutto miesięcznie i obejmuje platformę oraz pierwsze konto właściciela. Dodatkowe konta: pracownik 50 zł, brygadzista lub koordynator 75 zł, kierownik lub dodatkowy właściciel 100 zł brutto miesięcznie za konto. Wszystkie wskazane kwoty zawierają podatki. Łączna opłata wynika z zaakceptowanej konfiguracji i jest prezentowana przed zamówieniem.

Abonament dotyczy pełnego miesięcznego okresu liczonego od daty początku pierwszego odpłatnego okresu wskazanej w zamówieniu. Opłata jest pobierana z góry w dniu rozpoczęcia kolejnego okresu. Opóźniona zapłata lub nieudane obciążenie nie przesuwają same przez się granic cyklu; ich zmiana wymaga uzgodnienia. Po próbie subskrypcja odnawia się automatycznie na kolejne miesiące do skutecznej rezygnacji. Nie stosujemy rozliczenia proporcjonalnego przy zwykłej rezygnacji z części opłaconego okresu; dostęp pozostaje do jego końca. Zachowane pozostają ustawowe zwroty i obniżki, w szczególności przy odstąpieniu i niezgodności usługi z umową.

Przed rozpoczęciem płatnego modelu klient zapisuje kartę u operatora i udziela właściwego upoważnienia do cyklicznych płatności. Pidgey nie przyjmuje numerów kart ani kodów CVV przez e-mail, czat i formularze kontaktowe. Wycofanie upoważnienia do obciążania karty oraz wypowiedzenie umowy to różne czynności; wypowiedzenie można złożyć niezależnie od operatora płatności.

Zwiększenie liczby płatnych kont, zmiana planu lub inna dodatkowa płatna usługa wymaga wskazania jej ceny i akceptacji uprawnionego klienta przed naliczeniem. Nie naliczamy dodatkowej opłaty na podstawie domyślnie zaznaczonej opcji. Zmiana cennika na stronie nie zmienia sama przez się już zawartego zamówienia.

5. Próba i termin pierwszej płatności

Próba rozpoczyna się przy aktywacji organizacji i obejmuje okres do końca dnia odpowiadającego dniowi aktywacji w kolejnym miesiącu. Pierwszą miesięczną opłatę pobiera się następnego dnia, a kolejne w odpowiadającym mu dniu następnych miesięcy. Przykład: aktywacja 18 stycznia, próba do końca 18 lutego, pierwsza opłata 19 lutego za okres do końca 18 marca, następna opłata 19 marca. Daty ustala się według czasu Europe/Warsaw.

Jeżeli w kolejnym miesiącu nie ma dnia odpowiadającego dacie aktywacji, próba kończy się z końcem ostatniego dnia tego miesiąca, a pierwsza opłata przypada następnego dnia. Dzień pierwszej opłaty wyznacza stały dzień kolejnych obciążeń; gdy w danym miesiącu tego dnia nie ma, obciążenie przypada ostatniego dnia miesiąca, a następnie wraca do ustalonego dnia. Przed zamówieniem klient otrzymuje konkretne daty, zamiast konieczności samodzielnego obliczania ich z regulaminu.

Rezygnacja doręczona przed rozpoczęciem pierwszego odpłatnego miesiąca zapobiega płatnej kontynuacji. Za bezpłatną próbę nie nalicza się opłaty. Nieudana weryfikacja karty nie upoważnia do skrócenia już udzielonej próby ani pobrania innej, nieujawnionej opłaty.

Jeżeli klient nie złożył skutecznego płatnego zamówienia, upływ próby nie powoduje obciążenia karty, zadłużenia ani domniemanego zamówienia. Kończy się bezpłatny dostęp do funkcji objętych próbą;

ograniczenie tego dostępu nie znosi prawa do uzyskania własnych danych, zgłoszenia reklamacji i polecenia zwrotu lub usunięcia. Wniosek należy przesłać na biuro@electro-vibe.pl. Dalsza archiwizacja do 12 miesięcy wymaga udokumentowanego polecenia klienta i utrzymania warunków powierzenia; nie wynika automatycznie z jego milczenia.

6. Płatności i zaległości

Po udostępnieniu tej metody operatorem Przelewy24 jest PayPro S.A., ul. Pastelowa 8, 60-198 Poznań, KRS 0000347935, NIP 7792369887. Dostępne instrumenty płatnicze i zgody na cykliczne obciążenia przedstawia zabezpieczona ścieżka operatora. Informacja o metodzie w regulaminie nie oznacza, że każda metoda, w szczególności karta cykliczna, jest już dostępna.

W przypadku nieudanego obciążenia poinformujemy o wyniku i sposobie uregulowania należności. Nie uznajemy samego powrotu do platformy za potwierdzenie zapłaty i nie pobieramy ponownie prawidłowo rozliczonej należności. Przed ograniczeniem dostępu z powodu zaległości wezwiemy do zapłaty i wyznaczymy dodatkowy termin co najmniej 7 dni. Ograniczenie powinno być proporcjonalne, z zachowaniem ustawowych uprawnień i możliwości uzyskania danych.

7. Wypowiedzenie, archiwum i eksport

Klient może wypowiedzieć umowę w każdej chwili na biuro@electro-vibe.pl lub listownie. Do rozpoznania wystarczają dane umożliwiające identyfikację umowy i jednoznaczne oświadczenie; nie wymagamy korzystania z jednego formularza. Potwierdzamy otrzymanie. Rezygnacja doręczona przed początkiem kolejnego okresu zatrzymuje jego odnowienie i obciążenie; dostęp pozostaje do końca już opłaconego okresu. Przykład: płatność 19 lutego, rezygnacja 25 lutego, dostęp do końca 18 marca, brak płatności 19 marca. Rezygnacja w próbie jest rozliczana zgodnie z punktem 5.

Na udokumentowane polecenie klienta dokumentacja organizacji może pozostać w ograniczonym archiwum do 12 miesięcy po zakończeniu umowy, z możliwością wcześniejszego zwrotu lub usunięcia. Archiwizacja nie odnawia płatnej subskrypcji. Warunki powierzenia pozostają w niezbędnym zakresie wiążące do zakończenia zwrotu, usunięcia i ochrony kopii. Obowiązkowa dokumentacja rozliczeniowa operatora jest przechowywana odrębnie według przepisów.

Klient może zażądać eksportu danych organizacji, które przekazał lub wytworzył podczas używania usługi, z uwzględnieniem praw innych osób. W zgłoszeniu należy wskazać organizację, zakres i odbiorcę eksportu. Zweryfikujemy uprawnienie, uzgodnimy bezpieczny sposób przekazania i przedstawimy dostępne formaty. Nie przekazujemy haseł, kluczy innych klientów ani własności intelektualnej operatora, której ujawnienia nie wymaga prawo.

Zmianę dostawcy, przejście do własnej infrastruktury i wydanie danych reguluje załącznik „Migracja i wydanie danych Pidgey”, stanowiący część regulaminu: https://pidgeyapp.pl/dokumenty/migracja-danych.html . Obejmuje również rejestr zakresu i formatów, procedurę, pomoc, ciągłość i usuwanie. Nie ogranicza korzystniejszego terminu wypowiedzenia ani praw do danych wynikających z RODO i przepisów konsumenckich. Nie naliczamy odrębnej opłaty za standardową migrację i wydanie danych.

8. Aktualizacje, przerwy i zmiany usługi

Zapewniamy aktualizacje, w tym bezpieczeństwa, niezbędne do zachowania zgodności usługi z umową przez okres, w którym obowiązują właściwe obowiązki ustawowe. Informujemy o potrzebie ich instalacji i skutkach zaniechania. Nie ograniczamy ustawowej odpowiedzialności konsumenckiej ogólną klauzulą „usługa bez gwarancji”.

Planowane prace techniczne komunikujemy z odpowiednim wyprzedzeniem, chyba że natychmiastowe działanie jest konieczne dla bezpieczeństwa. Ograniczamy czas i zakres przerwy. Nie gwarantujemy nieprzerwanej dostępności niezależnej od sieci i urządzeń klienta; nie wyłącza to odpowiedzialności za niewykonanie lub niezgodność usługi z umową.

Zmiany usługi wykraczające poza utrzymanie zgodności mogą wynikać z obowiązku prawnego, usuwania zagrożeń bezpieczeństwa, koniecznej zmiany technologii po zakończeniu jej wsparcia lub poprawy zgodności współdziałania. Wobec konsumenta nie powodują dodatkowych kosztów. O istotnej negatywnej zmianie informujemy z wyprzedzeniem na trwałym nośniku, podając jej zakres, termin i prawo nieodpłatnego wypowiedzenia bez zachowania terminu wypowiedzenia, w terminie 30 dni od zmiany lub otrzymania informacji, zależnie od tego, co nastąpi później, na zasadach ustawowych.

9. Reklamacje i uprawnienia konsumenta

Reklamację można złożyć na biuro@electro-vibe.pl, telefonicznie pod +48 692 348 335 lub listownie. Warto podać kontakt, datę i opis problemu oraz oczekiwane rozwiązanie. Brak numeru faktury, formularza lub załącznika nie pozbawia prawa do reklamacji. Na reklamację konsumenta odpowiadamy na papierze lub innym trwałym nośniku w terminie 14 dni od otrzymania, chyba że przepis szczególny przewiduje inny termin.

W razie niezgodności usługi cyfrowej z umową konsument może żądać doprowadzenia do zgodności, a w ustawowych przypadkach obniżenia ceny lub odstąpienia od umowy. Doprowadzamy usługę do zgodności w rozsądnym czasie, nieodpłatnie i bez nadmiernych niedogodności. Zwroty należne na podstawie tych uprawnień realizujemy według właściwych terminów ustawowych, zasadniczo do 14 dni od skutecznego oświadczenia.

Odpowiednie uprawnienia konsumenckie przysługują również osobom fizycznym prowadzącym działalność gospodarczą, jeżeli umowa nie ma dla nich charakteru zawodowego w rozumieniu właściwych przepisów. Ochrony tej nie wyłącza samo wskazanie NIP. Nie narzucamy konsumentowi sądu właściwego wyłącznie dla siedziby usługodawcy.

10. Odstąpienie od umowy zawartej na odległość

Konsument może odstąpić od umowy w ciągu 14 dni od jej zawarcia bez podawania przyczyny. Do zachowania terminu wystarczy wysłać jednoznaczne oświadczenie przed jego upływem na biuro@electro-vibe.pl lub na adres siedziby. Można użyć wzoru poniżej; nie jest obowiązkowy.

Jeżeli klient wyraźnie zażąda rozpoczęcia odpłatnej usługi przed upływem terminu odstąpienia, rozliczenie świadczenia do odstąpienia jest możliwe jedynie na ustawowych zasadach, po udzieleniu wymaganych informacji. Samo zalogowanie, zapisanie karty albo zaakceptowanie regulaminu nie powoduje automatycznej utraty prawa odstąpienia. Bezpłatna próba pozostaje bezpłatna.

Zwracamy należne płatności niezwłocznie, nie później niż 14 dni od otrzymania odstąpienia, co do zasady przy użyciu tego samego sposobu zapłaty, chyba że konsument wyraźnie zgodzi się na inny, bez kosztów. Stosujemy również ustawowe obowiązki dotyczące dostępu i wydania treści przekazanych lub wytworzonych przez konsumenta.

Dobrowolny wzór: „Do ELECTRO-VIBE sp. z o.o., ul. Piastowska 108, 80-358 Gdańsk, biuro@electro-vibe.pl. Niniejszym odstępuję od umowy o usługę Pidgey zawartej dnia [data]. Imię i nazwisko: [dane]. Adres: [adres]. Data oświadczenia: [data]. Podpis: tylko przy oświadczeniu papierowym”. Pola w nawiasach są polami formularza, nie danymi wymaganymi do rozpoczęcia obsługi reklamacji.

Pomocy udzielają miejscy i powiatowi rzecznicy konsumentów. Informacje o pozasądowym rozwiązywaniu sporów są dostępne na https://polubowne.uokik.gov.pl. Po nierozwiązanej reklamacji przekażemy wymagane oświadczenie w sprawie udziału w odpowiednim postępowaniu. Nie odsyłamy do zamkniętej unijnej platformy ODR.

11. Zgłoszenia bezprawnych treści i ograniczenie dostępu

Zgłoszenie treści naruszającej prawo można przesłać na biuro@electro-vibe.pl, wskazując jej dokładną lokalizację lub identyfikator, przyczynę bezprawności, dane kontaktowe zgłaszającego, gdy są wymagane, oraz oświadczenie o dobrej wierze i rzetelności informacji. Nie wymagamy ujawnienia haseł ani uzyskania nieuprawnionego dostępu do cudzej organizacji. Adres jest też punktem kontaktowym dla organów w sprawach dotyczących usług pośrednich.

Zgłoszenia rozpatrujemy starannie, obiektywnie i proporcjonalnie, z poszanowaniem praw stron. O zastosowanym ograniczeniu, przyczynach i dostępnej drodze zakwestionowania informujemy odpowiednią osobę, chyba że przepis zabrania przekazania informacji. Skargę na ograniczenie można złożyć na ten sam adres. Niezbędne zabezpieczenie konta w związku z rzeczywistym zagrożeniem nie wymaga wcześniejszego oczekiwania na zgodę sprawcy naruszenia.

Punkty kontaktowe dla użytkowników oraz organów przyjmują korespondencję po polsku i po angielsku. Umożliwiają bezpośredni kontakt z człowiekiem. Bez zbędnej zwłoki potwierdzamy otrzymanie zgłoszenia wraz z kontaktem zwrotnym, a po rozpatrzeniu przekazujemy decyzję i dostępne sposoby jej zakwestionowania, w zakresie wymaganym prawem. Stosujemy ograniczenia dostępu lub treści adekwatne do naruszenia i wskazujemy ich zakres, czas, podstawę oraz istotne okoliczności, o ile prawo pozwala je ujawnić.

Zgłoszenia bezprawnych treści i zastrzeżenia do ich ograniczenia ocenia człowiek. Techniczne mechanizmy przeciwdziałania spamowi lub zagrożeniom mogą wspierać zabezpieczenie usługi, ale nie zastępują merytorycznego rozpatrzenia zgłoszenia przez osobę upoważnioną. Nie stosujemy ogólnego obowiązku monitorowania całej komunikacji klientów. W razie uzasadnionego podejrzenia przestępstwa zagrażającego życiu lub bezpieczeństwu osób wykonujemy obowiązki zawiadomienia właściwego organu wynikające z prawa.

12. Stosowanie regulaminu i jego zmiany

Regulamin stosuje się do umów, dla których został udostępniony przed zawarciem i prawidłowo przyjęty. Nie zmienia automatycznie wcześniejszych uzgodnień. Polityka prywatności wyjaśnia przetwarzanie danych, a umowa powierzenia reguluje zlecone nam przetwarzanie; dokumenty pełnią różne funkcje.

Zmiany regulaminu w istniejącej umowie na czas nieoznaczony mogą wynikać z konieczności dostosowania do prawa, wiążących decyzji organów, usuwania zagrożeń bezpieczeństwa albo zmiany zakresu technicznego opisanej w punkcie 8. Przekazujemy zakres, przyczynę i termin na trwałym nośniku co najmniej 30 dni wcześniej oraz możliwość zakończenia umowy przed zmianą. Jeżeli zmiana wymaga nowej akceptacji, nie zastępujemy jej milczeniem klienta. Zmiany cen nie działają wstecz ani w opłaconym już okresie.

Stosuje się prawo polskie z zachowaniem bezwzględnie obowiązującej ochrony konsumenta wynikającej z właściwego prawa. Nieważność pojedynczego postanowienia nie uchyla pozostałych zgodnych z prawem praw i obowiązków. Żadne postanowienie nie wyłącza ani nie ogranicza praw, których nie wolno umownie wyłączyć.